



# Hospital San Vicente de Paúl de Paipa

## Servicio: Laboratorio clínico y toma de muestras

 <p><b>E.S.E. Hospital San Vicente de Paúl Paipa</b> Un hospital más cercano a su <b>salud</b></p>	<p><b>Hospital San Vicente de Paúl de Paipa</b></p> <p><b>Proceso:</b> Apoyo diagnostico <b>Servicio:</b> Laboratorio clínico y toma de muestras</p>	<table border="1"> <tr> <td><b>Código</b></td><td></td></tr> <tr> <td><b>Versión</b></td><td>1.0</td></tr> </table>	<b>Código</b>		<b>Versión</b>	1.0
<b>Código</b>						
<b>Versión</b>	1.0					

<b>Estratégico</b>	<b>Misional</b>	<b>Apoyo</b>	<b>Evaluación y control</b>
--------------------	-----------------	--------------	-----------------------------

## Objetivo

Realizar el procesamiento de muestras biológicas de acuerdo con las necesidades de los usuarios y el proceso de atención, basados en la oportunidad del servicios y efectividad del mismo.

## Responsable

Lider de laboratorio clinico (Apoyo diagnostico)

## Alcance

Inicia con la asignación y recepción del paciente para la toma de muestras y/o derivación de laboratorios de los servicios hasta la entrega de los resultados.

<b>Indicadores</b>
- Oportunidad en la entrega de resultados de exámenes de laboratorio clínico en consulta externa
- Oportunidad en la entrega de resultados de exámenes de laboratorio clínico en el servicio de urgencias
- Oportunidad en la entrega de resultados de exámenes de laboratorio clínico en hospitalización
- Porcentaje de errores en la identificación de las muestras de laboratorio
- Porcentaje de errores en la identificación de las muestras de laboratorio en la sede Palermo
- Porcentaje de reportes equivocados de resultados
- Porcentaje de satisfacción del control de calidad externo del área de hematología
- Porcentaje de satisfacción del control de calidad externo del área de química
- Proporción de eventos adversos relacionados con el uso de reactivos de diagnóstico in vitro
- Proporción de incidentes relacionados con el uso de reactivos de diagnóstico in vitro
- Proporción de rechazo de muestras de exámenes o especímenes

<b>Programas</b>
M-AD-LC-PG-001 - REACTIVO VIGILANCIA

<b>Recursos</b>
<b>Recurso Humano</b>
- Lider de enfermeria (Atención de consulta externa)
- Lider de medicina (Atención de consulta externa)
- Lider de laboratorio clinico (Apoyo diagnostico)
- Auxiliar de laboratorio clinico (Apoyo diagnostico)

## Documentos asociados

<b>Clase</b>	<b>Código</b>	<b>Nombre</b>	<b>Versión</b>
Formato	AD-LC-R-001	CONSENTIMIENTO LABORATORIO CLINICO	1.0
Formato	AD-LC-R-002	CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA LA TOMA DE FROTIS URETRAL	1.0
Formato	AD-LC-R-003	FORMATO DE RECEPCIÓN DE TUBOS PARA LA MUESTRA COVID	2.0
Formato	GC-CA-F-004	Indicadores Programa Reactivovigilancia	1.0
Formato	M-AD-LC-F-001	CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA LA TOMA DE FROTIS URETRAL	1.0
Formato	M-AD-LC-F-002	CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA LA TOMA DE MUESTRA PARA LA DETECCIÓN DE ANTÍGENOS VIRALES POR SARS-COV-2 COVID 19	1.0
Formato	M-AD-LC-F-004	FORMATO ENTREGA DE MUESTRAS COVID (1)	1.0

Formato	M-AD-LC-F-005	CONSENTIMIENTO INFORMADO FROTIS FLUJO VAGINAL	1.0
Formato	M-AD-LC-F-011	INVENTARIO DE SUSTANCIAS QUIMICAS	1.0

## Entradas y Salidas

Proveedor	Entrada	Servicio	Salida	Cliente
		<b>Laboratorio clínico y toma de muestras</b> <b>Responsables: Líder de laboratorio clínico (Apoyo diagnóstico)</b>		
Proveedor	Entrada	Actividades	Salida	Cliente
			<b>1)</b> Documentos del servicio Programas Guías Manuales Procedimientos Protocolos Formatos	
<b>1)</b> Interno:  - Gestión del direccionamiento estratégico y gerencia - Gestión de planeación institucional - Gestión de la atención al usuario y su familia - Atención de consulta externa - Atención de urgencias - Atención hospitalaria - Apoyo terapéutico	<b>1)</b> Normatividad legal vigente  Requisitos de habilitación Plan de desarrollo Perfil epidemiológico institucional Modelo de atención Portafolio de servicios	<b>(P) Planear la gestión del servicio en las fases, pre-analítica, analítica y post-analítica</b> <b>Responsables: Líder de laboratorio clínico (Apoyo diagnóstico)</b>	- Procedimiento de asignación de citas. - Programa de control de calidad interno y externo. - Validación secundaria o verificación. - Análisis de los reportes de calidad y toma de medidas preventivas y correctivas. - Toma, identificación, transporte, conservación, embalaje y remisión de las muestras. - Supervisión de la toma de muestras cuando sea realizada por los auxiliares. - Limpieza y desinfección del material que se utilice en el procesamiento de las muestras. - Control de calidad de las pruebas en el punto de atención del paciente - Procedimiento y condiciones para la toma de muestras.	<b>1)</b> Interno:  - Gestión del direccionamiento estratégico y gerencia - Gestión de planeación institucional - Gestión de calidad - Apoyo diagnóstico - Laboratorio clínico
Externo:  - Entes de vigilancia y control - EAPB - Usuario y su familia	Capacidad instalada			Externo:  - Entes de vigilancia y control - EAPB - Usuario y su familia
<b>1)</b> Interno:  - Gestión del direccionamiento estratégico y gerencia - Gestión del talento humano	<b>1)</b> Normatividad legal vigente  Plan de desarrollo Recursos humanos	<b>(P) Documentar el programa de reactivovigilancia</b> <b>Responsables: Líder de laboratorio clínico (Apoyo diagnóstico)</b>	<b>1)</b> Programa de reactivovigilancia	<b>1)</b> Interno:  - Gestión de calidad - Seguridad del paciente - Apoyo diagnóstico - Laboratorio clínico
Externo:  - INVIMA				Externo:  - INVIMA - Entes de vigilancia y control - EAPB

<p>1) Interno</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención de consulta externa</li> <li>- Atención de urgencias</li> <li>- Atención hospitalaria</li> </ul> <p>Externo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entes de vigilancia y control</li> <li>- EAPB</li> </ul>	<p>1) Kardex</p> <p>Perfil epidemiológico</p> <p>Capacidad instalada</p>	<p><b>(P) Definir stock de reactivos</b>  <b>Responsables: Líder de laboratorio clínico (Apoyo diagnóstico)</b></p>	<p>1) Stock de reactivos</p>	<p>1) Interno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyo diagnóstico</li> <li>- Laboratorio clínico</li> <li>- Gestión de recursos físicos</li> </ul>
<p>1) Interno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión de talento humano</li> <li>- Apoyo diagnóstico</li> <li>- Laboratorio clínico</li> </ul>	<p>1) Disponibilidad</p>	<p><b>(P) Planificación de turnos del personal</b>  <b>Responsables: Líder de laboratorio clínico (Apoyo diagnóstico)</b></p>	<p>1) Cuadro de turnos</p>	<p>1) Interno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión de talento humano</li> <li>- Apoyo diagnóstico</li> <li>- Laboratorio clínico</li> </ul>
<p>1) Interno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión del direccionamiento estratégico y gerencia</li> <li>- Gerencia de planeación institucional</li> </ul>	<p>1) Plan de desarrollo institucional</p> <p>Plan de gestión</p>	<p><b>(P) Definir el plan operativo</b>  <b>Responsables: Líder de laboratorio clínico (Apoyo diagnóstico)</b></p>	<p>1) Plan Operativo Anual</p>	<p>1) Interno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión del direccionamiento estratégico y gerencia</li> <li>- Gestión de planeación institucional</li> <li>- Laboratorio clínico</li> </ul>
<p>1) Interno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión de planeación institucional</li> </ul>	<p>1) Política de gestión del riesgo</p> <p>Procedimiento de gestión del riesgo</p>	<p><b>(P) Identificar los riesgos del servicio</b>  <b>Responsables: Líder de laboratorio clínico (Apoyo diagnóstico)</b></p>	<p>1) Matriz de riesgos</p>	<p>1) Interno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laboratorio clínico</li> </ul>

<p><b>1) Interno:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión del direccionamiento estratégico y gerencia</li> <li>- Gestión de planeación institucional</li> <li>- Gestión de calidad</li> <li>- Servicio de Laboratorio clínico</li> </ul> <p><b>Exterior:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entes de vigilancia y control</li> <li>- EAPB</li> <li>- Usuario y su familia</li> </ul>	<p><b>1) Documentos del servicio</b></p> <p>Programas Manuales Procedimientos Protocolos Formatos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Procedimiento de asignación de citas.</li> <li>- Programa de control de calidad interno y externo.</li> <li>- Validación secundaria o verificación.</li> <li>- Análisis de los reportes de calidad y toma de medidas preventivas y correctivas.</li> <li>- Toma, identificación, transporte, conservación, embalaje y remisión de las muestras.</li> <li>- Supervisión de la toma de muestras cuando sea realizada por los auxiliares.</li> <li>- Limpieza y desinfección del material que se utilice en el procesamiento de las muestras.</li> <li>- Control de calidad de las pruebas en el punto de atención del paciente</li> <li>- Procedimiento y condiciones para la toma de muestras.</li> </ul>	<p><b>(H) Implementar la documentación del servicio</b></p> <p><b>Responsables: Líder de laboratorio clínico (Apoyo diagnóstico)</b></p>	<p><b>1) Estandarización de la documentación del servicio</b></p>	<p><b>1) Interno:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión de calidad</li> <li>- Laboratorio clínico</li> </ul> <p><b>Exterior:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entes de vigilancia y control</li> <li>- EAPB</li> <li>- Usuario y su familia</li> </ul>
<p><b>1) Interno:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención de consulta externa</li> <li>- Atención de urgencias</li> <li>- Atención hospitalaria</li> </ul> <p><b>Exterior:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- EAPB</li> <li>- Usuario y su familia</li> </ul>	<p><b>1) Orden clínica</b></p> <p>Cita asignada</p> <p>Limpieza y desinfección del material que se utilice en el procesamiento de las muestras.</p> <p>Procedimiento de toma de muestras</p> <p>Control de calidad de las pruebas en el punto de atención del paciente</p> <p>Lista de chequeo toma de muestras</p>	<p><b>(H) Realizar la toma de muestras a usuarios</b></p> <p><b>Responsables: Líder de laboratorio clínico (Apoyo diagnóstico)</b></p>	<p><b>1) Muestras</b></p> <p>Registro de consentimiento informado</p>	<p><b>1) Interno:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyo diagnóstico</li> <li>- Laboratorio clínico</li> </ul> <p><b>Exterior:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entes de vigilancia y control</li> <li>- EAPB</li> </ul>

<p><b>1)</b> Interno: - Apoyo diagnostico - Laboratorio clínico Externo: Usuario y su familia</p>	<p><b>1)</b> Procedimiento procesamiento y validación de resultados de las muestras Muestras biológicas</p>	<p><b>(H) Procesar las muestras</b> <b>Responsables: Líder de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)</b></p>	<p><b>1)</b> Resultado Registro de resultados</p>	<p><b>1)</b> Interno: - Apoyo diagnostico - Laboratorio clínico - Atención de consulta externa - Atención de urgencias - Atención hospitalaria Externo: - EAPB - Usuario y su familia</p>
<p><b>1)</b> Interno: Laboratorio clínico</p>	<p><b>1)</b> Procedimiento de emisión y entrega de resultados</p>	<p><b>(H) Emitir y entregar los resultados</b> <b>Responsables: Líder de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)</b></p>	<p><b>1)</b> Reporte de resultados</p>	<p><b>1)</b> Interno: - Apoyo diagnostico - Laboratorio clínico - Atención de consulta externa - Atención de urgencias - Atención hospitalaria Externo: - EAPB - Usuario y su familia</p>
<p><b>1)</b> Interno: - Laboratorio clínico</p>	<p><b>1)</b> Programa de reactivovigilancia</p>	<p><b>(H) Gestionar el programa de reactivovigilancia</b> <b>Responsables: Líder de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)</b></p>	<p><b>1)</b> Reporte incidentes o eventos adversos ocasionados por defectos en la calidad de los reactivos de diagnóstico in vitro Identificación de los factores de riesgo</p>	<p><b>1)</b> Interno: - Gestión de calidad - Seguridad del paciente - Atención de consulta externa - Atención de urgencias - Atención hospitalaria Externo: - INVIMA</p>
<p><b>1)</b> Interno: - Laboratorio clínico</p>	<p><b>1)</b> Plan Operativo Anual del servicio</p>	<p><b>(H) Gestionar el Plan Operativo Anual del servicio</b> <b>Responsables: Líder de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)</b></p>	<p><b>1)</b> Cumplimiento de los objetivos estratégicos Cumplimiento del plan de desarrollo</p>	<p><b>1)</b> Interno: - Gestión del direccionamiento estratégico y gerencia - Gestión de planeación institucional - Laboratorio clínico Externo: - Entes de vigilancia y control</p>
<p><b>1)</b> Interno: - Laboratorio clínico - Gestión de planeación institucional</p>	<p><b>1)</b> Matriz de riesgos</p>	<p><b>(H) Gestionar los riesgos del servicio</b> <b>Responsables: Líder de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)</b></p>	<p><b>1)</b> Riesgos gestionados</p>	<p><b>1)</b> Interno: - Gestión del direccionamiento estratégico y gerencia - Gestión de planeación institucional Externo: - Entes de vigilancia y control</p>

<p><b>1)</b> Interno: - Apoyo diagnostico - Laboratorio clínico</p>	<p><b>1)</b> Estandarización de la documentación del servicio Listas de chequeo</p>	<p><b>(V) Verificar la adherencia del servicio</b> <b>Responsables: Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)</b></p>	<p><b>1)</b> Informes de gestión del servicio con los resultados de las listas de chequeo aplicadas Planes de mejora con las acciones definidas</p>	<p><b>1)</b> Interno: - Gestión del direccionamiento estratégico y gerencia - Gestión de planeación institucional - Gestión de calidad - Apoyo diagnostico - Laboratorio clínico - Macroproceso de evaluación y control  Externo: - Entes de vigilancia y control - EAPB</p>
<p><b>1)</b> Interno: Laboratorio clínico</p>	<p><b>1)</b> Manual de control de calidad interno y externo Formato de control de calidad interno y externo</p>	<p><b>(V) Realizar controles de calidad interno y externo</b> <b>Responsables: Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)</b></p>	<p><b>1)</b> Registro de análisis de control de calidad interno y externo</p>	<p><b>1)</b> Interno: - Laboratorio clínico  Externo: - Instituto nacional de salud</p>
<p><b>1)</b> Interno: - Seguridad del paciente - Apoyo diagnostico - Laboratorio clínico</p>	<p><b>1)</b> Reporte de sucesos de seguridad relacionados con el uso de reactivos de diagnóstico invitro</p>	<p><b>(V) Analizar los eventos adversos asociados a el uso de reactivos de diagnóstico invitro</b> <b>Responsables: Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)</b></p>	<p><b>1)</b> Registro de los sucesos de seguridad relacionados con el uso de reactivos de diagnóstico invitro</p>	<p><b>1)</b> Interno: - Apoyo diagnostico - Laboratorio clínico  Externo: - INVIMA - Secretaria de salud departamental</p>
<p><b>1)</b> Interno: - Apoyo diagnostico - Laboratorio clínico - Gestión de la información y comunicaciones</p>	<p><b>1)</b> Fichas técnicas de los indicadores del servicio Datos del servicio</p>	<p><b>(V) Gestionar y verificar la efectividad de los indicadores y controles del servicio</b> <b>Responsables: Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)</b></p>	<p><b>1)</b> Mediciones de los indicadores con análisis y acciones que permitan la mejora Evaluación y reevaluación de los controles</p>	<p><b>1)</b> Interno: - Gestión de calidad - Gestión de planeación institucional - Apoyo diagnostico - Laboratorio clínico  Externo: - Entes de vigilancia y control - EAPB</p>
<p><b>1)</b> Interno: - Laboratorio clínico</p>	<p><b>1)</b> Plan operativo anual del servicio en ejecución</p>	<p><b>(V) Verificar el cumplimiento al plan operativo anual del servicio</b> <b>Responsables: Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)</b></p>	<p><b>1)</b> Informe de seguimiento plan operativo anual</p>	<p><b>1)</b> Interno: - Gestión del direccionamiento estratégico y gerencia - Gestión de planeación institucional  Externo: - Entes de vigilancia y control</p>

<p><b>1) Interno:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyo diagnostico</li> <li>- Laboratorio clínico</li> <li>- Gestión de la atención al usuario y su familia</li> <li>- Gestión de calidad</li> <li>- Seguridad del paciente</li> <li>- Gestión de planeación institucional</li> </ul> <p><b>Externo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Usuario y su familia</li> <li>- Entes de vigilancia y control</li> <li>- EAPB</li> </ul>	<p><b>1) Indicadores</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>PQRS asociadas al servicio</li> <li>Gestión de eventos adversos</li> <li>Auditorias internas y/o externas</li> <li>Resultados PAMEC</li> </ul>	<p><b>(A) Realizar acciones de mejora que permitan corregir las brechas identificadas en la gestión del servicio</b></p> <p><b>Responsables: Líder de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)</b></p>	<p><b>1) Acciones correctivas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Planes de mejora asociados al servicio</li> </ul>	<p><b>1) Interno:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyo diagnostico</li> <li>- Laboratorio clínico</li> <li>- Gestión de calidad</li> <li>- Gestión de evaluación y control</li> </ul> <p><b>Externo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entes de vigilancia y control</li> <li>- EAPB</li> <li>- Usuario y su familia</li> </ul>
--	--	---	--	--

## Diccionario de Actividades

Código	PHVA	Nombre	Descripción
1	P	Planear la gestión del servicio en las fases, pre- analítica, analítica y post-analítica  <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Planear la gestión del proceso en las fases, pre- analitica, analitica y post-analitica
1.1	P	Documentar el programa de reactivovigilancia  <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Documentar el programa de reactivovigilancia
2	P	Definir stock de reactivos  <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Definir stock de reactivos
3	P	Planificación de turnos del personal  <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Planificación de turnos del personal
4	P	Definir el plan operativo  <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Definir el plan operativo
5	P	Identificar los riesgos del servicio  <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Identificar los riesgos del servicio
6	H	Implementar la documentación del servicio  <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Implementar la documentación del servicio
7	H	Realizar la toma de muestras a usuarios  <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Realizar la toma de muestras a usuarios
8	H	Procesar las muestras  <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Procesar las muestras
9	H	Emitir y entregar los resultados  <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Emitir y entregar los resultados
10	H	Gestionar el programa de reactivovigilancia  <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Gestionar el programa de reactivovigilancia
11	H	Gestionar el Plan Operativo Anual del servicio  <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Gestionar el Plan Operativo Anual del servicio
12	H	Gestionar los riesgos del servicio  <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Gestionar los riesgos del servicio

13	V	Verificar la adherencia del servicio <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Verificar la adherencia del servicio
14	V	Realizar controles de calidad interno y externo <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Realizar controles de calidad interno y externo
15	V	Analizar los eventos adversos asociados a el uso de reactivos de diagnostico invitro <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Analizar los eventos adversos asociados a el uso de reactivos de diagnostico invitro
16	V	Gestionar y verificar la efectividad de los indicadores y controles del servicio <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Gestionar y verificar la efectividad de los indicadores y controles del servicio
17	V	Verificar el cumplimiento al plan operativo anual del servicio <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Verificar el cumplimiento al plan operativo anual del servicio
18	A	Realizar acciones de mejora que permitan corregir las brechas identificadas en la gestión del servicio <b>Responsables:</b> Lider de laboratorio clínico (Apoyo diagnostico)	Realizar acciones de mejora que permitan corregir las brechas identificadas en la gestión del servicio

## Procedimientos

Código	Procedimiento
M-AD-LC-M-003	PROCESAMIENTO DE COPROLOGICO Y COPROSCOPICO
M-AD-LC-M-004	IDENTIFICACION, TOMA, TRANSPORTE Y CONSERVACION DE MUESTRAS PARA ANALISIS EN EL LABORATORIO CLINICO
M-AD-LC-M-005	MANUAL PARA LA TOMA, PROCESAMIENTO Y NOTIFICACIÓN DE EVENTOS DE INTERES EN SALUD PUBLICA
M-AD-LC-M-006	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA EL CONTROL EXTERNO EN LABORATORIO CLINICO
M-AD-LC-M-007	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA EL CONTROL DE CALIDAD INTERNO EN LABORATORIO CLINICO
M-AD-LC-M-008	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA TOMA, PROCESAMIENTO, LECTURA Y REPORTE DE MUESTRA DE TUBERCULOSIS
M-AD-LC-M-008	TRANSPORTE Y CONSERVACION DE MUESTRAS PARA ANALISIS EN LABORATORIOS DE REFERENCIA
M-AD-LC-M-009	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA TOMA, PROCESAMIENTO, LECTURA Y REPORTE PARA ENFERMEDAD DE HANSEN
M-AD-LC-M-010	PROCEDIMIENTOS PARA EL PROCESAMIENTO DE UROANALISIS
M-AD-LC-M-011	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA TINCION DE GRAM
M-AD-LC-M-012	PROCEDIMIENTOS AREA DE INMUNOLOGIA
M-AD-LC-M-013	PROCEDIMIENTOS AREA DE HEMATOLOGIA
M-AD-LC-M-014	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA EL USO DE LAS PRUEBAS EN EL PUNTO DE ATENCION DEL PACIENTE ( POCT)
M-AD-LC-M-015	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS QUIMICA CLINICA
M-AD-LC-M-016	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD EN EL LABORATORIO CLINICO
M-AD-LC-M-017	MANEJO DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS FRENTA A EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA
M-AD-LC-M-018	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE MATERIALES, SUPERFICIES Y EQUIPOS EN EL LABORATORIO CLINICO
M-AD-LC-M-021	MANUAL DE IDENTIFICACION, TOMA, TRANSPORTE Y CONSERVACION DE MUESTRAS EN EL SERVICIO EXTRAMURAL Y SEDES
M-AD-LC-M-022	MANUAL DE BIOSEGURIDAD EN EL LABORATORIO CLINICO
M-AD-LC-P-001	PROCEDIMIENTO PARA LA TOMA ,TRANSPORTE , PROCESAMIENTO Y ENTREGA DE RESULTADOS DE MUESTRA PARA LA DETECCIÓN DE ANTÍGENOS VIRALES POR SARS-COV-2 COVID 19
M-AD-LC-P-002	Procedimiento para toma de antígeno viral por SARS-COV-2 COVID 19 en servicio extramural
M-AD-LC-P-003	REPORTE DE RESULTADOS CRITICOS EN EL LABORATORIO CLINICO
M-AD-LC-P-004	PRACTICAS SEGURAS QUE GARANTIZAR LA CORRECTA IDENTIFICACION DEL PACIENTE Y LAS MUESTRAS DE LABORATORIO CLINICO
M-AD-LC-P-005	PROCEDIMIENTO PARA LA ENTREGA CORRECTA Y OPORTUNA DE RESULTADOS EN EL LABORATORIO CLINICO
M-AD-LC-P-006	SUPERVISIÓN DE LA TOMA DE MUESTRA EN EL LABORATORIO CLINICO
M-AD-LC-P-007	VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LAS MUESTRAS EN EL LABORATORIO CLINICO
M-AD-LC-P-008	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO DE LOS REACTIVOS DE DIAGNOSTICO IN VITRO