



E.S.E. HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL DE PAIPA

NTT

SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD
GESTION DE PLANEACION INSTITUCIONAL

Código

Versión

Fecha

PLAN DE ACCION ESTRATEGIA DE PARTICIPACION CIUDADANA 2026

Pág. 1/1

ACTIVIDAD	ESTRATEGIA	RESPONSABLE	AVANCE	PERIODO																																															
				ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPT/RE				OCTUBRE				NOV/RE				DICIEMBRE			
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
CUMPLIR CON LA PERIODICIDAD DE LAS REUNIONES DEL COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA.	REALIZAR LAS REUNIONES, DE ACUERDO AL CRONOGRAMA ESTABLECIDO.	LIDER SIAU	P R	[Grid with yellow highlights in specific cells]																																															
				[Grid with yellow highlights in specific cells]																																															
CUMPLIR CON LA APERTURA DE LOS BUZONES DE SUGERENCIAS.	REALIZAR LA APERTURA DE LOS BUZONES, DE ACUERDO AL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.	LIDER SIAU	P R	[Grid with yellow highlights in specific cells]																																															
				[Grid with yellow highlights in specific cells]																																															
GARANTIZAR LA PARTICIPACION DEL REPRESENTANTE DE LOS USUARIOS EN LAS REUNIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA INSTITUCION.	REALIZAR INVITACION AL REPRESENTANTE DE LOS USUARIOS.	LIDER SIAU	P R	[Grid with yellow highlights in specific cells]																																															
				[Grid with yellow highlights in specific cells]																																															
ELABORAR EL PLAN DE ACCION DE LA ALIANZA DE USUARIOS PARA LA VIGENCIA DEL 2026.	SOCIALIZACION Y APROBACION DEL PLAN DE ACCION DE LA ALIANZA DE USUARIOS.	LIDER SIAU ALIANZA DE USUARIOS,	P R	[Grid with yellow highlights in specific cells]																																															
				[Grid with yellow highlights in specific cells]																																															
DESARROLLAR CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS EN EL PLAN DE ACCION DE LA ALIANZA DE USUARIOS.	CUMPLIR CON EL DESARROLLO DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES CON LOS RESPONSABLES DE ACUERDO A CRONOGRAMA.	LIDER SIAU	P R	[Grid with yellow highlights in specific cells]																																															
				[Grid with yellow highlights in specific cells]																																															
CANALIZAR LA ATENCION A LOS USUARIOS DE ACUERDO A LAS DIFERENTES NECESIDADES.	IMPLEMENTAR LOS DIFERENTES PROCEDIMIENTOS DE ATENCION DEFINIDOS EN EL MANUAL DE ATENCION AL USUARIO Y SU FAMILIA.	LIDER SIAU	P R	[Grid with yellow highlights in specific cells]																																															
				[Grid with yellow highlights in specific cells]																																															
PLANEAR Y REALIZAR LA RENDICION DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2026, DE ACUERDO A LA NORMATIVA.	REALIZAR CONVOCATORIA A TRAVES DE LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACION.	LIDER PLANEACION	P R	[Grid with yellow highlights in specific cells]																																															
				[Grid with yellow highlights in specific cells]																																															
BRINDAR EDUCACION EN DERECHOS Y DEBERES	DESARROLLAR LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS DE EDUCACION, TANTO PARA EL CLIENTE INTERNO COMO EXTERNO.	LIDER SIAU	P R	[Grid with yellow highlights in specific cells]																																															
				[Grid with yellow highlights in specific cells]																																															

Elaborado: _____ Rubiela Vargas Rubio

Aprobado: _____

Fecha: 29 de enero de 2026